МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО

Подписано цифровой подписью: МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО
DN: 1.2.840.113549.1.9.2=24560063 16-245601001-003779408899, email=uobuh2@yandex.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C303032343536303036333136, 1.2.643.100.3=120B303337379934303838393 9, 1.2.643.100.1=120D313032323430313538393733337, title=Директор, o=МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО, street=УЛ МИРА, ДОМ 11А, l=Назарово, st=24 Красноярский край, c=RU, givenName=Лариса Юрьевна, sn=Ильина, cn=МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО
Дата: 2021.12.30 09:54:39 +07'00'

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МБОУ ДО «СЮТ» г. Назарово
Протокол№ 2
от «09» января 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
директор МБОУ ДО «СЮТ»
г. Назарово
_____ Л.Ю. Ильина
приказ от 09.01.2020г. № 01-о/д

ПРИНЯТО:
Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ Е.А. Сукач
с учетом мнения первичной
профсоюзной организации
Протокол № 1
от «09» января 2020г.

Положение о первичной профсоюзной организации
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Станция юных техников»
г. Назарово Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Положение о первичной профсоюзной организации Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «станция юных техников» г. Назарово Красноярского края (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Уставом Профсоюза.

1.2. Первичная профсоюзная организация – добровольное объединение членов профсоюза, работающих в Учреждении.

1.3. Первичная профсоюзная организация действует на основании Устава Профсоюза и «Положения о Первичной профсоюзной организации Учреждения».

1.4. Органами Первичной профсоюзной организации является: общее собрание (конференция), а также выборные органы – профсоюзный комитет, выбирающий из своего состава председателя Первичной профсоюзной организации.

1.4. Первичная профсоюзная организация школы создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне школы при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

1.5. Срок полномочий профсоюзного комитета – три года.

2. Компетенция Первичной профсоюзной организации

2.1. К компетенции Первичной профсоюзной организации относятся:

- предоставляет и защищает права и интересы членов профсоюза;
- ведет переговоры, заключает коллективный договор, осуществляет контроль и добивается его выполнения;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, организует и проводит собрания, митинги, демонстрации, пикетирования и другие коллективные действия;
- осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением законодательства о труде и правил по охране труда, условиями быта и отдыха членов профсоюза;
- осуществляет организацию и проведение культурно-массовых и оздоровительных мероприятий среди членов профсоюза и их семей;
- добивается создания условий для укрепления здоровья членов профсоюза, занятий массовой физической культурой и спортом;
- проводит информационную работу, обеспечивающую широкую гласность деятельности Первичной профсоюзной организации, ее органов и профсоюза, агитационную работу по вовлечению работников в члены профсоюза;
- оказывает материальную, благотворительную и юридическую помощь членам профсоюза.

3. Структура, организационные основы деятельности Первичной профсоюзной организации

3.1. В соответствии с Уставом Профсоюза первичная профсоюзная организация учреждения самостоятельно определяет свою структуру.

3.2. В первичной профсоюзной организации реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:

3.2.1. Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления.

Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление директору о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

3.2.2. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации учреждения. Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление директору о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.3. Члены Профсоюза приобретают права и несут ответственность в соответствии с Уставом Профсоюза.

4. Руководящие органы Первичной профсоюзной организации

4.1.Руководящими органами первичной профсоюзной организации учреждения являются:

- ***собрание профсоюзной организации;***

Основные полномочия собрания:

- утверждает Положение о первичной профсоюзной организации;
- определяет первоочередные задачи первичной организации Профсоюза;
- избирает председателя первичной профсоюзной организации, профсоюзный комитет, контрольно-ревизионную комиссию, заслушивает их отчёты;
- принимает решения о выдвижении требований, проведении или участии в коллективных акциях по защите социально - трудовых прав членов Профсоюза;

Собрание профсоюзной организации созывается профсоюзным комитетом Учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание профсоюзной организации считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза. Решения на собрании профсоюзной организации принятыми, если за них проголосовало более половины участников, принимающих участие в заседании. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов собраний (конференций) – не менее 5 лет с последующей передачей в текущий архив первичной профсоюзной организации. Внеочередное собрание профсоюзной организации структурного подразделения может проводиться по решению профсоюзного комитета, принятому: по его инициативе; по требованию не менее одной трети членов Профсоюза.

- профсоюзный комитет Учреждения;

Избрание профсоюзного комитета осуществляется непосредственно на собрании профсоюзной организации.

Профсоюзный комитет подотчетен собранию профсоюзной организации. Профсоюзный комитет созывает собрание профсоюзной организации, вносит предложения по повестке, дате, времени и месту его проведения, организует и осуществляет контроль за выполнением его решений, информирует членов Профсоюза о выполнении решений собрания профсоюзной организации структурного подразделения. Утверждает планы работы профсоюзной организации. Ежегодно отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности. Осуществляет сбор предложений членов Профсоюза в коллективный договор. Осуществляет на уровне профсоюзной организации контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ходатайствует о награждении членов Профсоюза, профсоюзного актива профсоюзными наградами. Срок полномочий профсоюзного комитета – 5 лет.

Заседание профсоюзного комитета ведет председатель профсоюзной организации. На каждом заседании профсоюзного комитета из присутствующих членов профсоюзного комитета избирается секретарь заседания профсоюзного комитета, который обеспечивает ведение протокола и подсчет голосов членов профсоюзного комитета. Заседания профсоюзного комитета правомочны при участии в них более половины членов. Решения на заседаниях профсоюзного комитета принимаются большинством голосов присутствующих. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются профсоюзным комитетом. Заседания профсоюзного комитета протоколируются, срок текущего хранения протоколов – не менее 5 лет.

Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается председателем профсоюзной организации по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов профсоюзного комитета или по требованию вышестоящих профсоюзных органов.

- председатель профсоюзной организации структурного подразделения.

Избрание председателя профсоюзной организации осуществляется на собрании профсоюзной организации Учреждения.

Председателем профсоюзной организации может быть избран член Профсоюза, чья кандидатура предложена профсоюзным комитетом, Председатель профсоюзной организации подотчетен собранию профсоюзной

организации, органам первичной профсоюзной организации. Председатель профсоюзной организации созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета. Обеспечивает контроль за оформлением протокола заседания профсоюзного комитета. Организует выполнение решений собрания, профсоюзного комитета профсоюзной организации и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение. Направляет обращения и ходатайства от имени профсоюзной организации. Докладывает собранию профсоюзной организации о работе профсоюзного комитета, регулярно отчитывается о своей работе. Представляет данные о численности профсоюзной организации и другие данные, устанавливаемые профсоюзным комитетом. Срок полномочий председателя профсоюзной организации– 5 лет.

5. Контрольно - ревизионная комиссия Первичной организации Профсоюза

5.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью первичной организации Профсоюза, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских взносов, за сохранностью и целевым использованием денежных средств, ведением делопроизводства образуется контрольно-ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза.

5.2. Контрольно-ревизионная комиссия является органом единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна профсоюзному собранию. Выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза.

5.3. Контрольно-ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза избирается на отчетно-выборном собрании первичной организации Профсоюза на тот же срок полномочий, что и профсоюзный комитет.

6. Реорганизация и ликвидация первичной профсоюзной организации

6.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации первичной профсоюзной организации принимается собранием по согласованию с городской территориальной организации Профсоюза.

6.2.Реорганизация или ликвидация первичной профсоюзной организации может осуществляться как по инициативе собрания первичной профсоюзной организации, так и по инициативе Президиума городской территориальной организации Профсоюза.

6.3. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

7. Заключительные положения

7.1. Первичная профсоюзная организация обеспечивает учёт и сохранность документов.

7.2. Местонахождение первичной организации Профсоюза: 662200, Россия, Красноярский край, г. Назарово, ул. Мира 11 «А».