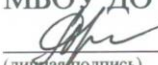


Приложение № 1  
к коллективному договору  
№ 331 от 15.03.2019 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

председатель профсоюзной организации  
МБОУ ДО «СЮТ» г. Назарово

  
(личная подпись)

Трухина Т.А.  
(инициалы, фамилия)

«07» февраля 2019г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ ДО «СЮТ»  
г. Назарово



  
(личная подпись)

Л.Ю. Ильина  
(инициалы, фамилия)

«07» февраля 2019г.

**Положение об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Станция юных техников»  
г.Назарово Красноярского края**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» г.Назарово Красноярского края (далее - Положение), разработано на основании Закона Красноярского края от 29.10.2009г. № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», решения Назаровского городского Совета депутатов от 26.06.2013 № 14-101 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений г.Назарово» решения Назаровского городского Совета депутатов от 12.12.2018г. № 15-87 и регулирует порядок оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» г. Назарово Красноярского края, (далее - учреждение) по виду экономической деятельности «Образование».

## **II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

### **1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВЕЛИЧИНЫ МИНИМАЛЬНЫХ РАЗМЕРОВ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ**

**1.1.** Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений, устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

**1.2.** Условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяются настоящим Положением.

**1.2.1.** Условия установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования администрации г. Назарово (далее – учреждения) выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (далее – условия) применяются для установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

**1.2.2** Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O = O_{\min} + O_{\min} \times K / 100,$$

где:

O – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

$O_{\min}$  – минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Назарово;

K – повышающий коэффициент.»;

**1.2.3.** Увеличение минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

**1.2.4.** Перечень и размеры повышающих коэффициентов по основаниям повышения, установленным в пункте 1.2.5 настоящего Положения и применяемым для установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников, в пределах фонда оплаты труда учреждения, на период времени выполнения работы, являющейся основанием для установления повышающего коэффициента.

**1.2.5. Повышающий коэффициент устанавливается педагогическим работникам по следующим основаниям:**

| № п/п | Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы                                                                                                 | Предельное значение повышающего коэффициента, % |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1.    | За наличие квалификационной категории:<br>высшей квалификационной категории<br>первой квалификационной категории                                                          | 25%<br>15%                                      |
| 2.    | За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания:<br>для педагогических работников прочих образовательных учреждений | 20%                                             |

Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$K = K_1 + K_2,$$

где:

$K_1$  – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы;

$K_2$  – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы.

**1.2.6. Расчет повышающего коэффициента ( $K_2$ ) осуществляется следующим образом:**

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат  $< 15\%$ , то  $K_2 = 0\%$ ,

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат  $> 15\%$ , то коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_2 = Q_1 / Q_{\text{окл}} \times 100\%,$$

где:

$Q_1$  – фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

$Q_{\text{окл}}$  – объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.

$$Q_1 = Q - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{стим}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

$Q$  – общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{\text{гар}}$  – фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий

из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат;

$Q_{\text{стим}}$  – предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам.

$Q_{\text{отп}}$  – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников.

Если  $K >$  предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.

**1.2.7.** Расчет повышающего коэффициента (К) осуществляется следующим образом:

если доля выплат стимулирующего характера работников без учета персональных выплат < 15%, то К = 0%,

если доля выплат стимулирующего характера работников без учета персональных выплат > 15%, то коэффициент рассчитывается

по формуле:

$$K = Q_1 / Q_{\text{окл}} \times 100\%,$$

где:

Q<sub>1</sub> – фонд оплаты труда работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

Q<sub>окл</sub> – объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

$$Q_1 = Q - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{стим}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

Q – общий объем фонда оплаты труда работников;

Q<sub>гар</sub> – фонд оплаты труда работников, состоящий

из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат;

Q<sub>стим</sub> – предельный фонд оплаты труда, который может направляться

на выплаты стимулирующего характера работникам.

Q<sub>отп</sub> – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников.

Если К > предельного значения повышающего коэффициента,

то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.

## **2. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА (ВИДЫ, РАЗМЕР И УСЛОВИЯ)**

**2.1.** Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

**2.2.** Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам учреждения на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

**2.3.** Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

**2.4.** Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

### **3. Выплаты стимулирующего характера**

**3.1.** Установление стимулирующих выплат в учреждении осуществляется на основе коллективного договора, утверждаемого работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

**3.2.** Работникам Учреждений по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных Учреждениями на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

выплаты по итогам работы.

Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения устанавливается в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

При осуществлении выплат, предусмотренных настоящим пунктом, Учреждениями могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные приложением.

Виды выплат должны отвечать уставным задачам Учреждения.

Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

**3.3.** Персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности особого режима работы, опыта работы, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения региональной выплаты, обеспечения заработной платы работы на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае.

3.3.1. Региональная выплата предоставляется работникам в соответствии с п. 4.3. решения Назаровского городского Совета депутатов от 26.06.2013 № 14-101 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений г. Назарово.

3.3.2. Доплата до размера минимальной заработной платы установленной в Красноярском крае предоставляется в соответствии с п. 4.2. решения Назаровского городского Совета депутатов от 26.06.2013 № 14-101 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений г. Назарово.

**3.4.** Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

При осуществлении выплат, предусмотренным настоящим пунктом, Учреждение вправе дифференцировать персональные выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы, предусмотренные приложением № 4 к настоящему Положению.

### 3.5. Выплаты по итогам работы Учреждения.

При выплатах по итогам работы учитывается:

- объем освоения выделенных бюджетных средств;
- объем ввода законченных ремонт объектов;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждений;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам Учреждения устанавливается в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

**3.6.** Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

**3.7.** Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем Учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

**3.8.** Стоимость балла для определения размеров стимулирующих выплат может устанавливаться в одном размере, как для всех работников учреждения, так и отдельно по группам персонала – педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал.

При установлении размера выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) конкретному работнику применяется балльная оценка

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i,$$

где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом квартале;

C<sub>1 балла</sub> - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый квартал;

B<sub>i</sub> - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал).

$$C_{1 \text{ балла}} = (Q_{\text{стим}} - Q_{\text{стим рук}}) / \sum_{i=1} B_i,$$

где:

Q<sub>стим</sub> - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в плановом квартале;

Q<sub>стим рук</sub> - плановый фонд стимулирующих выплат руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения, утвержденный в бюджетной смете учреждения в расчете на квартал;

n - количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера;

$Q_{\text{стим}}$  не может превышать  $Q_{\text{стим1}}$ .

$$Q_{\text{стим1}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

$Q_{\text{стим1}}$  – предельный фонд заработной платы, который может направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера;

$Q_{\text{зп}}$  - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат, утвержденный в бюджетной смете учреждения на плановый квартал;

$Q_{\text{гар}}$  - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм компенсационных выплат на плановый квартал), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

$Q_{\text{отп}}$  - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за первые два дня временной нетрудоспособности, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на плановый квартал.

$$Q_{\text{отп}} = Q_{\text{баз}} \times N_{\text{отп}} / N_{\text{год}},$$

где:

$Q_{\text{баз}}$  - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат, утвержденный в бюджетной смете учреждения на плановый квартал без учета выплат по итогам работы;

$N_{\text{отп}}$  - среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в плановом квартале согласно плану, утвержденному в учреждении;

$N_{\text{год}}$  - количество календарных дней в плановом квартале.

### **III. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя устанавливаются в соответствии с подразделом 2 раздела II настоящего Положения как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

2. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководитель учреждения осуществляет ежеквартально (или ежемесячно) с учетом мнения комиссии по распределению стимулирующих выплат МБОУ ДО «СЮТ» г. Назарово Красноярского края (далее – комиссия по распределению стимулирующих выплат).

3. Учреждение предоставляет в рабочую группу управления образования администрации города Назарово аналитическую информацию о показателях деятельности учреждения, в том числе включающую мнение органов самоуправления учреждений, общественных советов образовательных учреждений, являющуюся основанием для премирования руководителей учреждений.

4. Руководители учреждений имеют право присутствовать на заседании рабочей группы и давать необходимые пояснения.

5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

6. Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения для заместителей руководителя определяются согласно Приложению № 7 к настоящему Положению.

7. Размер персональных выплат устанавливается руководителю приказом управления образования администрации

г. Назарово, заместителям руководителя учреждения приказом руководителя МБОУ ДО «СЮТ» г. Назарово, на срок не более 1 года.

8. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

8.1. При выплатах по итогам работы учитываются:

степень освоения выделенных бюджетных средств;

проведение ремонтных работ;

подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;

участие в инновационной деятельности;

организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы заместителям руководителя определяется согласно приложению № 9 к настоящему Положению.

9. Заместителям руководителя сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя учреждения.

#### **IV. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА**

1. Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников учреждений составляет 70% от доходов, полученных от приносящей доход деятельности с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносу по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2. Часть средств, поступающих от приносящей доход деятельности, может направляться на выплаты стимулирующего характера не только работникам учреждений, но и руководителю учреждения с учетом недопущения превышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, предусмотренного в п. 1 настоящего раздела

3. Предельный размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности (без учета доходов за счет поступления родительской платы за присмотр и уход), в отчетном квартале, с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителю учреждения и выплачиваются ежеквартально:

| Критерии оценки<br>результативности и качества<br>труда           | Условия                                                                                                                                                   |                  | Предельный размер<br>(%) от доходов,<br>полученных<br>учреждением от<br>приносящей доход<br>деятельности |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   | Наименование                                                                                                                                              | Индикатор        |                                                                                                          |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы              |                                                                                                                                                           |                  |                                                                                                          |
| Доход, полученный учреждением<br>от приносящей доход деятельности | Доля доходов учреждения от приносящей доход деятельности в<br>отчетном квартале к объему средств предусмотренному на<br>выполнение муниципального задания | От 1% до 5,9%    | 0,5                                                                                                      |
|                                                                   |                                                                                                                                                           | От 6 % до 10,9 % | 1                                                                                                        |
|                                                                   |                                                                                                                                                           | От 11 % до 15%   | 1,5                                                                                                      |

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования  
«Станция юных техников» г.Назарово  
Красноярского края

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов),  
ставок заработной платы работников учреждения**

**1. Профессиональная квалификационная группа  
должностей работников образования**

| Квалификационные уровни                                                                                         |                                                    | Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня |                                                    |                                                       |
|                                                                                                                 |                                                    | 2822                                                  |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня |                                                    |                                                       |
| 1 квалификационный уровень                                                                                      |                                                    | 2971*                                                 |
| 2 квалификационный уровень                                                                                      |                                                    | 3297                                                  |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников                                   |                                                    |                                                       |
| 1 квалификационный уровень                                                                                      | при наличии среднего профессионального образования | 4874                                                  |
|                                                                                                                 | при наличии высшего профессионального образования  | 5547                                                  |
| 2 квалификационный уровень                                                                                      | при наличии среднего профессионального образования | 5102                                                  |

|                            |                                                    |      |
|----------------------------|----------------------------------------------------|------|
|                            | при наличии высшего профессионального образования  | 5810 |
| 3 квалификационный уровень | при наличии среднего профессионального образования | 5588 |
|                            | при наличии высшего профессионального образования  | 6364 |
| 4 квалификационный уровень | при наличии среднего профессионального образования | 6115 |
|                            | при наличии высшего профессионального образования  | 6967 |

\* Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3355 руб.

## 2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих»

| Квалификационные уровни                                                                               | Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»  |                                                       |
| 1 квалификационный уровень                                                                            | 2971                                                  |
| 2 квалификационный уровень                                                                            | 3134                                                  |
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»  |                                                       |
| 1 квалификационный уровень                                                                            | 3297                                                  |
| 2 квалификационный уровень                                                                            | 3623                                                  |
| 3 квалификационный уровень                                                                            | 3981                                                  |
| 4 квалификационный уровень                                                                            | 5024                                                  |
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» |                                                       |
| 1 квалификационный уровень                                                                            | 3623                                                  |
| 2 квалификационный уровень                                                                            | 3981                                                  |
| 3 квалификационный уровень                                                                            | 4370                                                  |
| 4 квалификационный уровень                                                                            | 5253                                                  |

|                                                                                                     |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 5 квалификационный уровень                                                                          | 6133   |
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» |        |
| 1 квалификационный уровень                                                                          | 6592,0 |
| 2 квалификационный уровень                                                                          | 7637,0 |
| 3 квалификационный уровень                                                                          | 8223,0 |

3. Профессиональные квалификационные группы  
общепромышленных профессий рабочих

| Квалификационные уровни                                                                         | Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» |                                                       |
| 1 квалификационный уровень                                                                      | 2552                                                  |
| 2 квалификационный уровень                                                                      | 2675                                                  |
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» |                                                       |
| 1 квалификационный уровень                                                                      | 2971                                                  |
| 2 квалификационный уровень                                                                      | 3623                                                  |
| 3 квалификационный уровень                                                                      | 3981                                                  |
| 4 квалификационный уровень                                                                      | 4796                                                  |

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования  
«Станция юных техников» г.Назарово  
Красноярского края

**Виды и размеры  
компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся  
от нормальных (при выполнении работ в других условиях,  
отклоняющихся от нормальных)**

| <b>№ п/п</b> | <b>Должность</b>                                                  | <b>Виды выполненных работ</b>                                                                                                                                                                     | <b>Санитарно –<br/>гигиенические<br/>условия труда</b> | <b>Продолжительность<br/>рабочего времени<br/>(недельная<br/>нагрузка)</b> | <b>Размер в<br/>процентах к<br/>окладу(должностн<br/>ому окладу),<br/>ставке заработной<br/>платы**</b> |
|--------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>    | Техник по<br>эксплуатации и<br>обслуживанию<br>спортивной техники | П.1.91 (Ремонт топливной аппаратуры<br>работающей на бензине и заправка<br>бензином, пайка радиаторов)<br>П.1.94 (Очистка, обмывка деталей и узлов от<br>грязи от ржавчины, старой краски и т.д.) | Ядовитые<br>испарения                                  | 4-20 ч.                                                                    | 12 %                                                                                                    |
| <b>2.</b>    | Водитель                                                          | П.1.91 (Ремонт топливной аппаратуры<br>работающей на бензине и заправка<br>бензином, пайка радиаторов)<br>П.1.94 (Очистка, обмывка деталей и узлов от<br>грязи от ржавчины, старой краски и т.д.) | Ядовитые<br>испарения                                  | 4-20 ч.                                                                    | 12 %                                                                                                    |

\*\* - Компенсационные выплаты рассчитываются от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального бюджетного  
образовательного учреждения дополнительного  
образования «Станция юных техников»  
г.Назарово Красноярского края

**Виды, условия, размеры  
установления выплат стимулирующего характера, в том числе, критерии оценки результативности и качества труда работников  
муниципального образовательного учреждения дополнительного образования  
«Станция юных техников» г.Назарово Красноярского края**

| Должности                           | Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения                                                  | условия                                                                 |                                                                              | Предельное количество баллов            |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                     |                                                                                                                          | наименование                                                            | индикатор                                                                    |                                         |
| Педагог дополнительного образования | I. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |                                                                         |                                                                              |                                         |
|                                     | Набор обучающихся в объединение на начало учебного года                                                                  | Заявления, приказ о зачислении в объединение                            | до 9 сентября                                                                | 2<br>за каждую учебную группу           |
|                                     | Сохранность количества потребителей муниципальных услуг дополнительного образования                                      | Стабильный состав объединения                                           | Отсев обучающихся в течение квартала (не более 10%) по каждой учебной группе | 2<br>за каждую учебную группу в квартал |
|                                     | Полнота реализации дополнительной образовательной программы                                                              | Выполнение графика прохождения дополнительной образовательной программы | 100% от запланированного в квартал<br>Журнал, план-график,                   | 2<br>за каждую учебную группу           |

|                                                                   |                                                                                                               |                                                                             |                           |           |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------|
|                                                                   |                                                                                                               |                                                                             | аналитическая справка     | в квартал |
| Удовлетворенность участников образовательного процесса            | Отсутствие жалоб<br>Отсутствие конфликтных ситуаций                                                           | Один раз в квартал<br>Один раз в квартал                                    | 2<br>2                    |           |
| Работа в аттестационной комиссии, экспертной комиссии             | Постоянное участие в работе, без пропусков                                                                    | Подготовка документов одного аттестуемого или одного экспертного заключения | 10                        |           |
| Руководство и работа в лагере с дневным пребыванием детей         | а) ответственный за подготовку документации                                                                   | - своевременная подготовка документации.                                    | 15                        |           |
|                                                                   | б) организация работы лагеря с дневным пребыванием детей                                                      | - набор детей, сдача отчетов.                                               | 15                        |           |
|                                                                   | в) обеспечение работы в соответствии с планом, программой, проектом, (оформление, информационного материала). | .                                                                           | 5                         |           |
|                                                                   | д) сохранность контингента лагеря с дневным пребыванием детей                                                 |                                                                             | 5                         |           |
| Разработка конкурсных образовательных модулей, проектов, программ | В соответствии требованиями                                                                                   | За каждый:<br>- модуль, проект<br>-программу                                | 10<br>15                  |           |
| Реализация модульных ОП, проектов в учреждении в летний период    | Занятость детей в летний период                                                                               | До 5 обучающихся и более                                                    | 5<br>10                   |           |
| Участие в массовых мероприятиях                                   | а) уровень учреждения                                                                                         | Приказ директора                                                            | 5                         |           |
|                                                                   | б) муниципальный уровень                                                                                      |                                                                             | 7                         |           |
|                                                                   | в) районный уровень                                                                                           |                                                                             | 8                         |           |
|                                                                   | в) зональный уровень                                                                                          |                                                                             | 9                         |           |
|                                                                   | г) краевой уровень                                                                                            |                                                                             | 10                        |           |
| Методическое обеспечение ДОП (по каждой программе)                | д) всероссийский уровень                                                                                      |                                                                             | 12                        |           |
|                                                                   | а) разработка планов-конспектов занятий в соответствии с                                                      | один план-конспект<br>аналитическая справка                                 | 3 балла<br>но не более 10 |           |

|                                                                 |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                           |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                                                 | Использование современных педагогических технологий, в т. ч. ИКТ, здоровьесберегающих, проектной деятельности в образовательном процессе – уровень исполнительской дисциплины | реализуемой дополнительной программой                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                      |                                           |
|                                                                 |                                                                                                                                                                               | б) разработка, изготовление инструктивно-методических материалов, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий (УМК)                                                                                                              | изготовление ежемесячно – инструктивно-методических материалов; -дидактических материалов, -учебно-наглядных пособий | <u>за одно</u><br><br>5<br>но не более 30 |
|                                                                 |                                                                                                                                                                               | в) разработка занятий с обучающимися с использованием мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео, аудиоаппаратуры                                                                                                    | один план-конспект разработанный                                                                                     | 3                                         |
|                                                                 | Руководство или участие в реализации дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме                                                                 | Качественная реализация программы                                                                                                                                                                                                       | аналитический отчет                                                                                                  | 5<br>раз в квартал                        |
|                                                                 | Руководство или участие в реализации дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в дистанционной форме                                                           | Качественная реализация программы                                                                                                                                                                                                       | аналитический отчет                                                                                                  | 4<br>Раз в квартал                        |
|                                                                 | Ведение профессиональной документации                                                                                                                                         | Полнота и соответствие документов педагога дополнительного образования (журнал, рабочие программы, календарно-тематический план, аналитические записки, расписание работы объединения и др.) нормативным актам, регламентирующим работу | Отсутствие замечаний<br>Аналитическая справка                                                                        | 1<br>за 1 учебную группу<br>раз в квартал |
| <b>II. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b> |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                           |

|  |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                              |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|  | Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и др. мероприятиях различного уровня | а) уровень учреждения<br>б) муниципальный уровень<br>в) краевой уровень<br>г) межрегиональный, российский уровни                                              | доклад, выступление, публикации, презентация, мастер-классы, открытое занятие, мероприятие | 5<br>10<br>15<br>за каждое не более 30<br>40 |
|  | Интеграция в образовательный процесс учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей состоящих на учете в ОВД            | Наличие в группе обучающихся с ОВЗ, детей-сирот, детей состоящих на учете в ОВД                                                                               | за каждого обучающегося                                                                    | 0,5<br>но не более 20                        |
|  | Непрерывное профессиональное образование                                                                                                     | Участие в профессиональном конкурсе:<br>- уровень учреждения<br>- городской уровень<br>- краевой уровень<br>- межрегиональный уровень<br>- российский уровень | диплом, сертификат, свидетельство, участника                                               | 2<br>5<br>10<br>15<br>20                     |
|  |                                                                                                                                              | Победа в профессиональном конкурсе:<br>- уровень учреждения<br>- городской уровень<br>- краевой уровень<br>- межрегиональный уровень<br>- российский уровень  | диплом победителя                                                                          | 5<br>7<br>15<br>20<br>25                     |
|  |                                                                                                                                              | Участие в заочном профессиональном конкурсе                                                                                                                   | не более одного в месяц                                                                    | 5                                            |
|  |                                                                                                                                              | Победа в заочном профессиональном конкурсе                                                                                                                    | не более одного в месяц                                                                    | 10                                           |
|  |                                                                                                                                              | Повышение квалификации, соответствующей содержанию реализуемой программы:<br>- очных курсах, семинарах;                                                       |                                                                                            | 15                                           |

|  |                                          |                                                                                                                                                                                          |                                                                                  |                                                  |
|--|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|  |                                          | - дистанционных курсах,<br>- дистанционных вебинарах.                                                                                                                                    |                                                                                  | 10<br>5                                          |
|  |                                          | Участие в конкурсах повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы                                                                                             | Сертификат, свидетельство                                                        | 10                                               |
|  | Осуществление дополнительных видов работ | а) участие в проведении городских, зональных, краевых массовых мероприятий                                                                                                               | выполнение плана подготовки городских, зональных краевых массовых мероприятий    | 5 за каждое массовое мероприятие, но не более 10 |
|  |                                          | -техническое сопровождение городских мероприятий (муз. сопровождение, фото, презентации, таблицы);<br>- экспертиза в составе жюри городских мероприятий.                                 |                                                                                  | 5<br>5                                           |
|  |                                          | б) выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого в образовательном процессе оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ, доставка оборудования | временные затраты со 100% качеством<br>до 1 часа<br>до 2 часов<br>свыше 2 часов  | 5<br>7<br>15                                     |
|  |                                          |                                                                                                                                                                                          |                                                                                  | 2                                                |
|  |                                          | в) выполнение работ по оформлению отчетно-информационных материалов учреждения                                                                                                           | оформление стендов, презентаций, буклетов,                                       | 10                                               |
|  |                                          | г) подготовка и оформление электронных информационных материалов                                                                                                                         | - работа с сайтом учреждения<br>- техническое сопровождение электронных программ | 5<br>15                                          |

|                      |                                                   |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                           |                                            |   |
|----------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---|
|                      |                                                   | Полнота выполнения городского плана<br>д) координация и обеспечение оперативного взаимодействия при организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | план работы, отчеты, сценарии, аналитическая справка                                                      | 10                                         |   |
|                      |                                                   | Полнота выполнения городского плана<br>е) координация работы и организация мероприятий «Отрядов юных пожарных»                                                                    | план работы, отчеты, сценарии, аналитическая справка                                                      | 10                                         |   |
|                      |                                                   | Работа с сайтом учреждения                                                                                                                                                        | Техническое сопровождение сайта                                                                           | 10                                         |   |
|                      |                                                   | Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование имиджа учреждения                                                                                              | Освещение работы учреждения в СМИ<br>1 материал                                                           | 5                                          |   |
|                      | Организация деятельности с родителями обучающихся | Проведение мероприятий с родителями (родительские собрания, совместные детско-взрослые мероприятия)                                                                               | 1 мероприятие                                                                                             | 5                                          |   |
|                      |                                                   |                                                                                                                                                                                   | более 1 мероприятия                                                                                       | 10                                         |   |
|                      | III. Выплаты за качество выполняемых работ        |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                           |                                            |   |
|                      |                                                   | Результаты обучающихся                                                                                                                                                            | а) процент освоения содержания программы обучающимися (по результатам промежуточной, итоговой аттестации) | до 50%                                     | 2 |
|                      |                                                   |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                           | свыше 50% протоколы, аналитические справки | 5 |
|                      |                                                   |                                                                                                                                                                                   | б) достижения учащихся на конкурсных мероприятиях за одного участника, команду:                           |                                            |   |
| - уровень учреждения |                                                   |                                                                                                                                                                                   | победитель-Ім.                                                                                            | 4                                          |   |
|                      |                                                   |                                                                                                                                                                                   | призер-ІІм., ІІІм.                                                                                        | 3                                          |   |
|                      |                                                   |                                                                                                                                                                                   | участие                                                                                                   | 2                                          |   |
| - городского уровня  |                                                   |                                                                                                                                                                                   | победитель-Ім.                                                                                            | 5                                          |   |
|                      |                                                   |                                                                                                                                                                                   | призер-ІІм., ІІІм.                                                                                        | 4                                          |   |
|                      | участие                                           | 3                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |                                            |   |
|                      |                                                   | победитель-Ім.                                                                                                                                                                    | 7                                                                                                         |                                            |   |

|          |                                                                                                                                             |                                                                                               |                                               |                                       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------|
|          |                                                                                                                                             | - районный уровень                                                                            | призер-Ім., ІІм.<br>участие                   | 5<br>4                                |
|          |                                                                                                                                             | - межрегионального уровня                                                                     | победитель-Ім.<br>призер-Ім., ІІм.<br>участие | 7<br>5<br>4                           |
|          |                                                                                                                                             | - краевого уровня                                                                             | победитель-Ім.<br>призер-Ім., ІІм.<br>участие | 9<br>7<br>5                           |
|          |                                                                                                                                             | - зонального уровня                                                                           | победитель-Ім.<br>призер-Ім., ІІм.<br>участие | 10<br>9<br>7                          |
|          |                                                                                                                                             | - российского уровня                                                                          | победитель-Ім.<br>призер-Ім., ІІм.<br>участие | 12<br>10<br>8                         |
|          | Результаты обучающихся в дистанционных конкурсах                                                                                            | - краевые<br>- всероссийские                                                                  | Диплом, сертификат                            | 1<br>не более 3 участников<br>в месяц |
|          | Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса                                           | а) отсутствие несчастных случаев<br>б) отсутствие жалоб со стороны родителей                  | 0 случаев<br><br>0 жалоб                      | 2<br>раз в квартал                    |
|          | Участие в пополнении материально-технической базы для реализации своей ОП или учреждения                                                    | Участие в грунтовых конкурсах на получение материалов или др. ресурсов для проведения занятий | -участие<br>(без вознаграждения)              | 10                                    |
|          |                                                                                                                                             |                                                                                               | -победа                                       | 20                                    |
| Методист | І. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач                    |                                                                                               |                                               |                                       |
|          | Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения технологий, методов и инновационных программ, реализуемых педагогами. | Занятий, инновационных программ                                                               | 1<br>более 1                                  | 20<br>40                              |

|                                                                 |                                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                |          |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------|
|                                                                 | Методическое сопровождение мероприятий по совершенствованию педагогического потенциала                                     | Разработка пакета методических и информационных материалов                                                 | Обеспечение на 70-90%<br>Обеспечение на 100%                                   | 10<br>20 |
|                                                                 | Руководство и работа в лагере с дневным пребыванием детей                                                                  | а) ответственный за подготовку документации;                                                               | - своевременная подготовка документации до открытия смен.                      | 15       |
|                                                                 |                                                                                                                            | б) организация работы лагеря с дневным пребыванием детей                                                   | - набор детей, сдача отчетов.                                                  | 15       |
|                                                                 |                                                                                                                            | в) обеспечение работы в соответствии с планом, программой, проектом, оформление информационного материала. |                                                                                | 5        |
|                                                                 | 4.Работа в аттестационной комиссии, экспертной комиссии                                                                    | Участие в работе по подготовке аттестационных материалов педагогов                                         | Подготовка документов на одного аттестуемого или одного экспертного заключения | 10       |
| <b>II. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b> |                                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                |          |
|                                                                 | Полнота реализации деятельности учреждения                                                                                 | Выполнения плана методической работы                                                                       | 100% от запланированного                                                       | 10       |
|                                                                 | Достижения педагогических кадров профессиональных конкурсах (конкурсах, методических материалов, образовательных программ) | а) городской уровень                                                                                       | участник                                                                       | 5        |
|                                                                 |                                                                                                                            |                                                                                                            | призер                                                                         | 10       |
|                                                                 |                                                                                                                            | б) краевой уровень                                                                                         | участник                                                                       | 10       |
|                                                                 |                                                                                                                            |                                                                                                            | призер                                                                         | 20       |
|                                                                 |                                                                                                                            | в) российский уровень                                                                                      | участник                                                                       | 15       |
|                                                                 |                                                                                                                            |                                                                                                            | призер                                                                         | 25       |

|  |                                                      |                                                                                                                                                               |                                                      |                           |
|--|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------|
|  | Непрерывное собственное профессиональное образование | Участие в профессиональном конкурсе:<br>- уровень учреждения<br>- городской уровень<br>- краевой уровень<br>- межрегиональный уровень<br>- российский уровень | Диплом, сертификат, свидетельство, участника         | 2<br>3<br>5<br>10<br>15   |
|  |                                                      | Победа в профессиональном конкурсе:<br>- уровень учреждения<br>- городской уровень<br>- краевой уровень<br>- межрегиональный<br>- российский уровень          | Диплом, сертификат, победителя                       | 5<br>10<br>15<br>20<br>25 |
|  |                                                      | Участие в заочном профессиональном конкурсе                                                                                                                   | не более одного в месяц                              | 5                         |
|  |                                                      | Победа в заочном профессиональном конкурсе                                                                                                                    | Диплом, грамота                                      | 10                        |
|  |                                                      | Повышение квалификации, соответствующей содержанию реализуемой программы:<br>- очных курсах, семинарах;<br>- дистанционных курсах.                            | Документ о прохождении курсов, вебинаров, семинаров. | 15<br>25                  |
|  | Внедрение социокультурных практик в деятельность     | Информационно-методическое сопровождение новых событий, акций, проектов, программ.                                                                            | 1 мероприятие<br>более 1                             | 5<br>10                   |

|  |                                          |                                                                                                                                                                                          |                                                                                 |                                                  |
|--|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|  | Осуществление дополнительных видов работ | а) участие в проведении городских, зональных, краевых мероприятий                                                                                                                        | Выполнение плана подготовки городских, зональных краевых массовых мероприятий   | 5 за каждое массовое мероприятие, но не более 10 |
|  |                                          | - техническое сопровождение городских мероприятий (муз. сопровождение, фото, презентации, таблицы)                                                                                       |                                                                                 | 5                                                |
|  |                                          | - экспертиза в составе жюри городских мероприятий                                                                                                                                        |                                                                                 | 5                                                |
|  |                                          | б) выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого в образовательном процессе оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ, доставка оборудования | Временные затраты со 100% качеством<br>до 1 часа<br>до 2 часов<br>свыше 2 часов | 5<br>7<br>15                                     |
|  |                                          | в) компьютерная обработка справочного и информационного материала при подготовке семинаров, конференций, мероприятий                                                                     | 1 материал                                                                      | 2                                                |
|  |                                          | г) организация и проведение мероприятий, направленных на формирование имиджа учреждения                                                                                                  | освещение работы учреждения в СМИ за 1 материал                                 | 5                                                |
|  |                                          | Полнота выполнения городского плана<br>д) координация и обеспечение оперативного взаимодействия при организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма        | план работы<br>отчеты, сценарии<br>аналитические справки                        | 10                                               |

|                                                   |                                                                              |                                                                                                                                     |                                                                                                       |                |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                                                   |                                                                              | Полнота выполнения городского плана<br>е) координация работы и организация мероприятий «Отрядов юных пожарных»                      | план работы<br>отчеты, сценарии<br>аналитические справки                                              | 10             |
|                                                   |                                                                              | Работа в группе по независимой оценке качества услуг учреждения                                                                     | план работы, отчеты,<br>аналитические справки                                                         | 15             |
|                                                   |                                                                              | Работа с сайтом учреждения                                                                                                          | Техническое<br>сопровождение сайта                                                                    | 10             |
| <b>III. Выплаты за качество выполняемых работ</b> |                                                                              |                                                                                                                                     |                                                                                                       |                |
|                                                   | Разработка проектов, методических материалов                                 | Наличие собственных проектов, методических материалов                                                                               | 1                                                                                                     | 20             |
|                                                   |                                                                              |                                                                                                                                     | Более 1                                                                                               | 50             |
|                                                   | Описание педагогического опыта педагогов, собственного опыта работы с детьми | а) количество изданных публикаций, представленных в профессиональных СМИ<br>б) выступления на конференциях, семинарах, мероприятиях | 1                                                                                                     | 10             |
|                                                   |                                                                              |                                                                                                                                     | 1 более                                                                                               | 20             |
|                                                   |                                                                              |                                                                                                                                     | городской уровень                                                                                     | 5              |
|                                                   |                                                                              |                                                                                                                                     | краевой уровень                                                                                       | 10             |
|                                                   |                                                                              |                                                                                                                                     | всероссийской уровень                                                                                 | 20             |
|                                                   | Организация повышения профессионального мастерства педагогов                 | Проведение на высоком уровне собственных мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий                       | за 1 мероприятие                                                                                      | 10             |
|                                                   |                                                                              |                                                                                                                                     | более 1 мероприятия                                                                                   | 15             |
|                                                   | Предъявление собственных образовательных практик                             | Уровень предъявления образовательных практик                                                                                        | - городской уровень<br>- краевой уровень<br>- российский уровень                                      | 5<br>10<br>20  |
|                                                   |                                                                              |                                                                                                                                     | Работа в составе экспертных групп<br>- городской уровень<br>- краевой уровень<br>- российский уровень | 10<br>15<br>35 |

|                            |                                                                                                                              |                                                                                              |                                                                                                           |                |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                            | Профессиональная компетентность                                                                                              | Подготовка и своевременная сдача отчетных документов и запрашиваемых материалов              | Отсутствие нарушений сроков и форм сдачи отчетных документов и запрашиваемых материалов в отчетный период | 10             |
| <b>Педагог-организатор</b> | <b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |                                                                                              |                                                                                                           |                |
|                            | Выполнение муниципального задания                                                                                            | а) качество потребление муниципальных услуг, мероприятий в соответствии с планом мероприятий | 100% соответствие показателем муниципального задания                                                      | 20             |
|                            |                                                                                                                              |                                                                                              | Руководит организацией и проведением мероприятия:                                                         | 10<br>15<br>20 |
|                            |                                                                                                                              | б) степень ответственности при организации и проведения массового мероприятия                | - уровень учреждения                                                                                      |                |
|                            |                                                                                                                              |                                                                                              | - городской уровень                                                                                       |                |
|                            |                                                                                                                              |                                                                                              | - краевой уровень                                                                                         |                |
|                            |                                                                                                                              |                                                                                              | Участствует в организации и проведения мероприятия:                                                       | 5<br>7<br>10   |
|                            |                                                                                                                              |                                                                                              | - уровень учреждения                                                                                      |                |
|                            |                                                                                                                              |                                                                                              | - городской уровень                                                                                       |                |
|                            |                                                                                                                              |                                                                                              | - краевой уровень                                                                                         |                |

|                                                                 |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                            |                                |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|                                                                 | Руководство и работа в лагере с дневным пребыванием детей                                                                                       | а) ответственный за подготовку документации;<br>б) организация работы лагеря с дневным пребыванием детей<br>в) обеспечение работы в соответствии с планом, программой, проектом, оформление информационного материала.<br>г) сохранность контингента лагеря с дневным пребыванием детей | - своевременная подготовка документации до открытия смен.<br>- набор детей, сдача отчетов. | 15<br><br>15<br><br>5<br><br>5 |
|                                                                 | Разработка конкурсных образовательных модулей, проектов, программ                                                                               | В соответствии с требованиями                                                                                                                                                                                                                                                           | за каждый:<br>- модуль, проект<br>- программу                                              | 10<br>15                       |
| <b>II. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b> |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                            |                                |
|                                                                 | Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня | а) уровень учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                   | Доклад, выступление, публикации, презентации, мастер-класс.                                | 3 за каждое но не более 15     |
|                                                                 |                                                                                                                                                 | б) городской уровень                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                            | 5 за каждое но не более 30     |
|                                                                 |                                                                                                                                                 | в) краевой уровень                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                            | 15 за каждое но не более 30    |
|                                                                 |                                                                                                                                                 | г) межрегиональный уровень<br>д) российский уровень                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            | 40                             |
|                                                                 |                                                                                                                                                 | Публикации профессиональных материалов по направлению деятельности на сайтах и в профессиональных сборниках                                                                                                                                                                             |                                                                                            | 5 за каждое                    |
|                                                                 | Непрерывное собственное профессиональное образование                                                                                            | Участие в профессиональном конкурсе:<br>- уровень учреждения<br>- городской уровень                                                                                                                                                                                                     | Диплом, сертификат, свидетельство, участника                                               | 2<br>5                         |

|  |                                                                                                                              |                                                                                                                                                              |                               |                           |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
|  |                                                                                                                              | - краевой уровень<br>- межрегиональный уровень<br>- российский уровень                                                                                       |                               | 10<br>15<br>20            |
|  |                                                                                                                              | Победа в профессиональном конкурсе:<br>- уровень учреждения<br>- городской уровень<br>- краевой уровень<br>- межрегиональный уровень<br>- российский уровень | Диплом победителя.<br>грамота | 7<br>10<br>15<br>25<br>30 |
|  |                                                                                                                              | Участие в заочном профессиональном конкурсе                                                                                                                  | не более одного в месяц       | 5                         |
|  |                                                                                                                              | Победа в заочном профессиональном конкурсе                                                                                                                   | Диплом, грамота               | 10                        |
|  |                                                                                                                              | Повышение квалификации, соответствующей содержанию реализуемой программы:<br>- очных курсах, семинарах;<br>- дистанционных курсах;                           |                               | 15<br>25                  |
|  | Организация и проведение массовых мероприятий для различной категории детей (ОВЗ, состоящих на учете в школе, в ОПДН и др.)  | Вовлечение в массовые мероприятия различной категории детей (ОВЗ, состоящих на учете в школе, в ОПДН и др.)                                                  | Аналитический отчет           | 2<br>за каждого ребенка   |
|  | Руководство или участие в реализации дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой, дистанционной форме | Высокий уровень реализации программы                                                                                                                         | Аналитический отчет           | 5                         |

|  |                                          |                                                                                                                                               |                                                 |    |
|--|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----|
|  | Осуществление дополнительных видов работ | Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого оборудования и инвентаря, используемого для организации массовых мероприятий | временные затраты со 100% качеством             |    |
|  |                                          |                                                                                                                                               | до 1 часа                                       | 5  |
|  |                                          |                                                                                                                                               | до 2 часов                                      | 7  |
|  |                                          |                                                                                                                                               | свыше 2 часов                                   | 15 |
|  |                                          | доставка оборудования                                                                                                                         |                                                 | 2  |
|  |                                          | техническое сопровождение мероприятий                                                                                                         |                                                 |    |
|  |                                          | (муз. сопровождение, фото, презентации, таблицы)                                                                                              |                                                 | 5  |
|  |                                          | экспертиза в составе жюри городских мероприятий                                                                                               |                                                 | 5  |
|  |                                          | Сопровождение детей в дороге на транспорте в другие территории                                                                                | городской уровень                               | 5  |
|  |                                          |                                                                                                                                               | зональный уровень                               | 7  |
|  |                                          |                                                                                                                                               | краевой уровень                                 | 10 |
|  |                                          | Проведение оформительской работы                                                                                                              | 1 материал                                      | 5  |
|  |                                          | Компьютерная обработка справочного и информационного материала при подготовке семинаров, конференций, мероприятий                             | за 1 обработку                                  | 5  |
|  |                                          | Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование имиджа учреждения                                                          | Освещение работы учреждения в СМИ<br>1 материал | 5  |
|  |                                          | Работа с сайтом учреждения                                                                                                                    | Техническое сопровождение сайта                 | 10 |
|  |                                          | Полнота выполнения городского плана                                                                                                           | аналитическая справка                           | 10 |
|  |                                          | а) координация и обеспечение оперативного взаимодействия при организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма    |                                                 |    |

|                          |                                                                                                                                 |                                                                                                            |                                                           |          |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------|
|                          |                                                                                                                                 | б) Координация работы и организация мероприятий «Отрядов юных пожарных»                                    | аналитическая справка                                     | 10       |
|                          | <b>III. Выплаты за качество выполняемых работ</b>                                                                               |                                                                                                            |                                                           |          |
|                          | Результаты обучающихся                                                                                                          | Достижения обучающихся на конкурсных мероприятиях:                                                         |                                                           |          |
|                          |                                                                                                                                 | а) на уровне учреждения                                                                                    | участие<br>призер                                         | 3<br>5   |
|                          |                                                                                                                                 | б) городского уровня                                                                                       | участие<br>призер                                         | 5<br>7   |
|                          |                                                                                                                                 | в) краевого уровня                                                                                         | участие<br>призер                                         | 7<br>15  |
|                          |                                                                                                                                 | г) межрегионального уровня                                                                                 | участие<br>призер                                         | 10<br>20 |
|                          |                                                                                                                                 | д) российского уровня                                                                                      | участие<br>призер                                         | 20<br>30 |
|                          | Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников массовых мероприятий                                    | Отсутствие несчастных случаев                                                                              | 0 случаев                                                 | 5        |
| <b>Делопроизводитель</b> | <b>I. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |                                                                                                            |                                                           |          |
|                          | Полнота и соответствие документооборота законодательным и нормативным актам                                                     | а) выполнение требований по срокам и порядку хранения документов                                           | Отсутствие замечаний                                      | 50       |
|                          |                                                                                                                                 | б) выстроена система хранения архивных документов, соблюдение требований представления архивных документов | Наличие систематизированного архива, отсутствие замечаний | 40       |
|                          |                                                                                                                                 | в) предоставление своевременно достоверной информации в органы государственной власти и внебюджетные фонды | Отсутствие замечаний                                      | 20       |
|                          |                                                                                                                                 | г) соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников                                           | Отсутствие замечаний                                      | 50       |

|                                                |                                                                                                                                 |                                                                                        |                                                                                |     |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----|
|                                                |                                                                                                                                 | д) внедрение и использование эффективных способов и средств документооборота           | Отработанные технологии делопроизводства                                       | 40  |
|                                                | <b>II. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>                                                                 |                                                                                        |                                                                                |     |
|                                                | Оперативность выполняемой работы                                                                                                | Качественное исполнение документов в установленные срок                                | Отсутствие замечаний                                                           | 40  |
|                                                | <b>III. Выплаты за качество выполняемых работ</b>                                                                               |                                                                                        |                                                                                |     |
|                                                | Коммуникативная культура                                                                                                        | Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения | Отсутствие замечаний                                                           | 60  |
| Уборщик служебных помещений, дворник, дежурный | <b>I. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |                                                                                        |                                                                                |     |
|                                                | Бесперебойное функционирование рабочих систем жизнедеятельности учреждения                                                      | соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности.                  | Отсутствие жалоб                                                               | 70  |
|                                                |                                                                                                                                 | Отсутствие фиксированных случаев порчи имущества, аварийных ситуаций                   | Отсутствие протоколов                                                          | 100 |
|                                                | <b>II. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>                                                                 |                                                                                        |                                                                                |     |
|                                                | Осуществление дополнительных видов работ                                                                                        | а) выполнение погрузочно-разгрузочных работ вручную                                    | Временные затраты со 100% качеством:                                           |     |
|                                                |                                                                                                                                 |                                                                                        | до 1 часа                                                                      | 10  |
|                                                |                                                                                                                                 |                                                                                        | до 2 часов                                                                     | 15  |
|                                                |                                                                                                                                 |                                                                                        | свыше 2 часов                                                                  | 30  |
|                                                |                                                                                                                                 | б) проведение мелких ремонтных работ в учреждении, оборудования                        | 100% качеством:                                                                |     |
|                                                |                                                                                                                                 |                                                                                        | до 1 часа                                                                      | 10  |
|                                                |                                                                                                                                 |                                                                                        | до 2 часов                                                                     | 20  |
|                                                |                                                                                                                                 |                                                                                        | свыше 2 часов                                                                  | 50  |
|                                                |                                                                                                                                 | в) благоустройство территории                                                          | Наличие элементов ландшафтного дизайна в помещениях и на территории учреждения | 20  |
|                                                | <b>III. Выплаты за качество выполняемых работ</b>                                                                               |                                                                                        |                                                                                |     |
|                                                | Коммуникативная культура                                                                                                        | Умение выстраивать эффективное взаимодействие с                                        | Отсутствие жалоб                                                               | 30  |

|                                                                               |                                                                                                                                 |                                                                                           |                                                                                 |                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                                                                               |                                                                                                                                 | сотрудниками и посетителями учреждения                                                    |                                                                                 |                                                     |
| <b>Механик, водитель, техник по ремонту и эксплуатации спортивной техники</b> | <b>I. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |                                                                                           |                                                                                 |                                                     |
|                                                                               | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности          | Замечания администрации учреждения, надзорных органов, аварии                             | 0                                                                               | 40                                                  |
|                                                                               | Обеспечение сохранности имущества и его учет                                                                                    | Замечания по утрате и порче имущества                                                     | 0 замечаний                                                                     | 10                                                  |
|                                                                               | Качественное транспортное обслуживание мероприятий                                                                              | Отсутствие замечаний по транспортному обеспечению                                         | 0 замечаний                                                                     | 20 за каждое мероприятие, но не более 100 в квартал |
|                                                                               | <b>II. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>                                                                 |                                                                                           |                                                                                 |                                                     |
|                                                                               | Осуществление дополнительных работ                                                                                              | Замечания по оперативности                                                                | 0                                                                               | 10                                                  |
|                                                                               |                                                                                                                                 | Участие в проведении ремонтных работ в учреждении                                         | постоянно                                                                       | 20                                                  |
|                                                                               |                                                                                                                                 | Погрузочно-разгрузочные работы                                                            | Постоянно                                                                       | 20                                                  |
|                                                                               |                                                                                                                                 | Мойка транспортного средства                                                              | Ежедневно                                                                       | 30                                                  |
|                                                                               |                                                                                                                                 | Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого оборудования и инвентаря | Временные затраты со 100% качеством<br>до 1 часа<br>до 2 часов<br>свыше 2 часов | 5<br>7<br>15                                        |
|                                                                               | <b>III. Выплаты за качество выполняемых работ</b>                                                                               |                                                                                           |                                                                                 |                                                     |
|                                                                               | Ресурсосбережение при выполнении работ                                                                                          | Экономия материальных средств                                                             | Постоянно                                                                       | 10                                                  |
|                                                                               | Бесперебойная и безаварийная работа обслуживающего персонала                                                                    | Замечания по бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала                 | 0                                                                               | 20                                                  |

|                     |                                                                                                                                 |                                                                                                       |                      |    |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----|
|                     | Инициатива и творческий подход к организации                                                                                    | Предложения администрации учебного заведения по рациональному использованию имущества и материалов    | 1                    | 5  |
|                     | Качество выполняемых работ                                                                                                      | Замечания по качеству                                                                                 | 0                    | 10 |
|                     | Благоустройство территории учреждения                                                                                           | Спортивный городок, зеленая зона, ландшафтный дизайн                                                  | Наличие              | 30 |
|                     | Наставничество                                                                                                                  | Количество молодых специалистов на практике                                                           | 1                    | 10 |
|                     | Безаварийность, соблюдение правил дорожного движения                                                                            | Отсутствие ДТП                                                                                        | 0 предписаний        | 50 |
|                     |                                                                                                                                 | Отсутствие штрафных санкций                                                                           | 0 штрафов            | 50 |
|                     | Коммуникативная культура                                                                                                        | Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения                | Отсутствие жалоб     | 20 |
| <b>Оператор ЭВМ</b> | <b>I. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |                                                                                                       |                      |    |
|                     | Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий | Ведение баз автоматизированного сбора информации                                                      | Отсутствие замечаний | 10 |
|                     | <b>II. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>                                                                 |                                                                                                       |                      |    |
|                     | Обеспечение качественной и бесперебойной работы оргтехники                                                                      | Отсутствие обоснованных жалоб на несвоевременность ремонта аппаратуры                                 | 100                  | 5  |
|                     |                                                                                                                                 | Соответствие нормативным срокам эксплуатации                                                          | Стабильно            | 5  |
|                     | Сохранность оборудования                                                                                                        | Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | Стабильно            | 5  |

|  |                                                      |                                                                                                        |           |    |
|--|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
|  | <b>III. Выплаты за качество выполняемых работ</b>    |                                                                                                        |           |    |
|  | Бесперебойное функционирование средств автоматизации | Постоянный мониторинг и совершенствование информационного программного обеспечения, качественный отчет | Постоянно | 10 |
|  |                                                      | Установка новых информационных программ.                                                               |           | 10 |

<\*> исходя из 100-балльной системы.

Приложение № 4  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования  
«Станция юных техников» г.Назарово  
Красноярского края

**Размер персональных выплат работникам учреждения**

| № п/п | Виды и условия персональных выплат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Размер к окладу<br>(должностному окладу)                                                          |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | <p>За опыт работы в занимаемой должности:*</p> <p><b>от 1 года до 5 лет</b><br/>при наличии почетного звания, начинающегося со слов «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения**;<br/>при наличии почетного звания, начинающегося со слов «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения**;</p> <p><b>от 5 до 10 лет</b><br/>при наличии почетного звания, начинающегося со слов «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения**;<br/>при наличии почетного звания, начинающегося со слов «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения**;</p> <p><b>свыше 10 лет</b><br/>при наличии почетного звания, начинающегося со слов «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения**;<br/>при наличии почетного звания, начинающегося со слов «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения**</p> | <p>5%</p> <p>15%</p> <p>20%</p> <p>15%</p> <p>25%</p> <p>30%</p> <p>25%</p> <p>35%</p> <p>40%</p> |
| 2.    | <p>специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с образовательными учреждениями либо продолжающим работу в образовательном учреждении.<br/>Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 20%                                                                                               |
| 3.    | <p>за заведование элементами инфраструктуры****:<br/>кабинетами, лабораториями;<br/>учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>10%</p> <p>20%</p>                                                                             |

Расчет персональных стимулирующих выплат производить от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

\* Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждений или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

\*\* Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю учреждений или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

\*\*\*\* От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера), пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями

Приложение № 5  
к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Станция юных техников»  
г.Назарово Красноярского края

**Размер выплат работникам  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования  
«Станция юных техников» г.Назарово Красноярского края  
по итогам работы**

| Критерии оценки результативности<br>и качества труда работников Учреждения                                          | Условия                                    |                                   | Предельный размер к<br>окладу(должностному<br>окладу) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                                                                                                     | наименование                               | индикатор                         |                                                       |
| Степень освоения выделенных бюджетных средств                                                                       | % освоения выделенных<br>бюджетных средств | 90% выделенного объема<br>средств | 25                                                    |
|                                                                                                                     |                                            | 95% выделенного объема<br>средств | 50                                                    |
| Объем ввода законченных ремонтом объектов                                                                           | Текущий ремонт                             | выполнен в срок,                  | 25                                                    |
|                                                                                                                     | Капитальный ремонт                         | в полном объеме                   | 50                                                    |
| Инициатива, творчество и применение в работе<br>современных форм и методов организации труда                        | Применение нестандартных<br>методов работы |                                   | 50                                                    |
| Выполнение порученной работы, связанной с<br>обеспечением рабочего процесса или уставной<br>деятельности Учреждения | Задание выполнено                          | в срок, в полном объеме           | 50                                                    |
| Достижение высоких результатов в работе за<br>определенный период                                                   | Оценка результатов работы                  | наличие динамики<br>в результатах | 50                                                    |
| Участие в инновационной деятельности                                                                                | Наличие реализуемых<br>проектов            | участие                           | 50                                                    |
| Участие в соответствующем периоде в выполнении<br>важных работ, мероприятий                                         | Наличие важных работ,<br>мероприятий       | участие                           | 50                                                    |

Приложение № 6  
к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Станция юных техников»  
г.Назарово Красноярского края

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ, ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОТНОСИМЫХ  
К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|                                        |                                     |
|----------------------------------------|-------------------------------------|
| Типы и виды учреждений                 | Должности, работников учреждений    |
| Учреждение дополнительного образования | Педагог дополнительного образования |
|                                        | Педагог - организатор               |

Приложение № 7  
к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования «Станция  
юных техников» г.Назарово Красноярского края

**Виды выплат стимулирующего характера,  
размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности  
учреждений для заместителей руководителей учреждения**

| Должности                                         | Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений                                                   | Условия                                                                                                                                                                          |                                                                                           | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                                   |                                                                                                                       | Наименование                                                                                                                                                                     | Индикатор                                                                                 |                                                                           |
| Руководитель учреждения, заместитель руководителя | Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |                                                                           |
|                                                   | Создание условий для осуществления образовательного процесса                                                          | Материально-техническая, ресурсная обеспеченность образовательного процесса                                                                                                      | В соответствии с лицензией                                                                | 15%                                                                       |
|                                                   |                                                                                                                       | Обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса, обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда | Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки | 10%                                                                       |
|                                                   |                                                                                                                       | Эффективность финансово-экономической деятельности                                                                                                                               | Обеспечение жизнедеятельности учреждения в соответствии с нормами                         | 10%                                                                       |
|                                                   | Выполнение работы контрактного управляющего                                                                           | Своевременное составление планов-графиков, заключение контрактов, выставление на сайте госзакупок                                                                                | Отсутствие замечаний и предписаний                                                        | 15%                                                                       |

|                                                                 |                                                                                                                                                      |                                                                                                       |     |  |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|
| Выплата за интенсивность и высокие результаты работы            |                                                                                                                                                      |                                                                                                       |     |  |
| Развитие деятельности учреждения                                | Реализация проектов, программ, реализуемых учреждением                                                                                               | Регионального уровня                                                                                  | 10% |  |
|                                                                 | Взаимодействие с другими организациями, учреждениями, ведомствами в целях развития учреждения, в том числе сетевое взаимодействие                    | Наличие утвержденного плана совместной деятельности                                                   | 10% |  |
| Достижения обучающихся, педагогов в мероприятиях                | Участие в мероприятиях                                                                                                                               | Региональный уровень                                                                                  | 10% |  |
| Достижения учреждения                                           | Признание заслуг, высокого качества деятельности учреждения другими организациями, учреждениями, ведомствами, органами власти, отдельными гражданами | Освещение в СМИ деятельности учреждения, способствующей формированию положительного имиджа учреждения | 5%  |  |
|                                                                 |                                                                                                                                                      | Победы, призовые места в конкурсных мероприятиях, конференциях                                        | 10% |  |
| Дополнительные виды работ, не входящие в должностные инструкции | Председатель антикоррупционной комиссии, председатель по конфликтной комиссии, ответственный за антитеррористическую безопасность в учреждении и др. | Наличие документации                                                                                  | 15% |  |
|                                                                 | Работа в группе по независимой оценке качества услуг учреждения                                                                                      | план работы, отчеты                                                                                   | 10% |  |
| Обеспечение качества образования в учреждении                   | Организация участия педагогов, обучающихся в конкурсах, мероприятиях регионального уровня                                                            | За участие в конкурсах, мероприятиях                                                                  | 5%  |  |
|                                                                 |                                                                                                                                                      | За победу в конкурсах, мероприятиях                                                                   | 10% |  |
| Выплата за качество выполняемых работ                           |                                                                                                                                                      |                                                                                                       |     |  |
| Управленческая культура                                         | Отсутствие нарушений трудового законодательства                                                                                                      | 0                                                                                                     | 10% |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                       |     |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|  |  | <p>Качество владения управленческими функциями (аналитические документы, обоснованность и реализация программ, проектов, планов, системность контроля, своевременность коррекции, согласованность руководства, четкость организации)</p> | <p>Наличие программ, проектов, планов и аналитических документов по их реализации</p> | 15% |
|  |  | <p>Эффективность реализуемой кадровой политики (оптимальность штатного расписания, стабильность кадрового состава)</p>                                                                                                                   | <p>Укомплектованность кадрами<br/>100%</p>                                            | 10% |

Приложение № 8  
к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования «Станция  
юных техников» г.Назарово Красноярского края

**Размер персональных выплат**  
**Заместителям руководителя Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» г.Назарово Красноярского края**

| №<br>п/п | Виды персональных выплат                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Предельный размер выплат<br>к окладу (должностному окладу) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.       | опыт работы в занимаемой должности*:<br>от 1 года до 5 лет<br>при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник»**<br>при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»* | 5%<br>15%<br>20%                                           |
| 2.       | от 5 лет до 10 лет<br>при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник»**<br>при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»**                                        | 15%<br>25%<br>30%                                          |
| 3.       | свыше 10 лет<br>при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник»**<br>при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»**                                              | 25%<br>35%<br>40%                                          |
| 4.       | специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования<br>и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными учреждениями образования                                                                                | 20%                                                        |

Приложение № 9

к Положению об оплате труда работников Муниципального  
бюджетного образовательного учреждения дополнительного  
образования «Станция юных техников»  
г.Назарово Красноярского края

**Размер выплат по итогам работы  
заместителям руководителя Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Станция  
юных техников» г.Назарово Красноярского края**

| Критерии оценки результативности<br>и качества труда работников Учреждения | Условия                                                                           |                                                     | Предельный размер к<br>окладу(должностному<br>окладу), ставке |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                                                                            | наименование                                                                      | индикатор                                           |                                                               |
| Степень освоения выделенных бюджетных<br>средств                           | % освоения выделенных<br>бюджетных средств                                        | От 98% до 99%                                       | 70%                                                           |
|                                                                            |                                                                                   | От 99,1% до 100%                                    | 100%                                                          |
| Проведение ремонтных работ                                                 | Текущий ремонт                                                                    | выполнен в срок,<br>качественно, в полном<br>объеме | 25%                                                           |
|                                                                            | Капитальный ремонт                                                                |                                                     | 50%                                                           |
| Подготовка образовательного учреждения к<br>новому учебному году           | Учреждение принято<br>надзорными органами                                         | Без замечаний                                       | 50%                                                           |
| Участие в инновационной деятельности                                       | Наличие реализуемых<br>проектов                                                   | Реализация проектов                                 | 100%                                                          |
| Организация в проведении важных работ,<br>мероприятий                      | Наличие важных работ,<br>мероприятий                                              | Международные                                       | 100%                                                          |
|                                                                            |                                                                                   | Федеральные                                         | 90%                                                           |
|                                                                            |                                                                                   | Межрегиональные                                     | 80%                                                           |
|                                                                            |                                                                                   | Региональные                                        | 70%                                                           |
|                                                                            |                                                                                   | Внутри учреждения                                   | 60%                                                           |
| Выполнение муниципального задания                                          | муниципальное задание<br>по муниципальной услуге<br>(работе) выполнено            | 100 %                                               | 10%                                                           |
|                                                                            | муниципальное задание<br>по муниципальной услуге<br>(работе) в целом<br>выполнено | от 90% до 100%                                      | 10%                                                           |

