МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО

Подписано цифровой подписью: МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО
DN: 1.2.840.113549.1.9.2=2456006316-245601001-003779408899, email=uobuh2@yandex.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C303032343536303036333136, 1.2.643.100.3=120B303337373934303838393 9, 1.2.643.100.1=120D313032323430313538393733 37, title=Директор, o=МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО, street=УЛ МИРА, ДОМ 11А, l=Назарово, st=24 Красноярский край, c=RU, givenName=Лариса Юрьевна, sn=Ильина, cn=МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО
Дата: 2021.12.29 15:36:38 +07'00'

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
Протокол № 3
от «09» января 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом от 09.01.2020г. № 01 -о/д
директор МБОУ ДО «СЮТ»
г. Назарово
Л.Ю. Ильина

ПРИНЯТО:
на заседании Совета Учреждения
Протокол № 2
от «09» января 2020г.

Положение о самообследовании
муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования «Станция юных техников»
г.Назарово Красноярского края.

1. Общие положения.

1.1Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МБОУ ДО «СЮТ». Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462.

1.2.Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.3.Самообследование проводится учреждением ежегодно. В процессе самообследования участвуют педагоги, обучающиеся, руководители и иные работники образовательного учреждения. Процесс носит системный характер и направлен на оценку результатов, определение перспектив развития образовательной среды и педагогического процесса, а также коррекцию деятельности педагогического коллектива, направленную на эффективное решение проблем, выявленных в процессе самооценки.

1.4. В соответствии с целями и задачами, определенными законодательством об образовании самообследование выполняет ряд функций:

-оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия параметров объекта изучения законодательным нормативам и современным требованиям;

-диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения от утвержденных нормативов и требований;

-прогностическая функция – оценка (самооценка) возможных последствий имеющихся отклонений для оцениваемого объекта и остальных элементов образовательной системы учреждения, с которыми он вступает во взаимодействие.

2.Методы и критерии самообследования

2.1Методика самообследования предполагает использование комплекса разнообразных методов, выделяемых в две группы:

- пассивные (наблюдение, сбор информации, количественный и качественный анализ объектов изучения):
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

3.Организация самообследования

3.1. Процедура самообследования проводится в соответствии с методикой проведения мероприятий по контролю качества образовательной услуги, предоставляемой МБОУ ДО «СЮТ» и обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности учреждения согласно перечню, утвержденному ст.29 ч.2 ФЗ №273 от 12.декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

3.2.Процесс самообследования включает следующие этапы:

-планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
-создание комиссии по проведению процедуры самообследования;
-проведение процедуры самообследования в установленные законодательством сроки;
-обобщение полученных результатов и составление на их основе письменного отчета;
-представление отчета на рассмотрение органов управления учреждения (Педагогического совета, Совета трудового коллектива и иных органов, в компетенцию которых входит рассмотрение отчетов о деятельности учреждения;
-размещение отчета о самообследовании на сайте МБОУ ДО «Станция юных техников».
3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждаются приказом по учреждению.
3.4.В процессе самообследования проводится оценка результатов деятельности МОУ ДО «СЮТ» по следующим направлениям:

- специфические условия осуществления образовательной деятельности;
- актуальность целей и задач, решаемых учреждением в процессе основной деятельности;
- эффективность системы управления учреждением;
- качественный уровень кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, состояния материально-технической базы, эффективность внутренней оценки качества основных направлений деятельности учреждения, информационная открытость;
- анализ показателей основных направлений деятельности учреждения за отчетный период, в том числе:
- содержание и качественный уровень организации учебного процесса, эффективность и полнота реализации всех видов образовательных программ;
- активность, качество и разнообразие форм методической работы в учреждении, осуществление мероприятий, способствующих профессиональному росту педагогического состава, результаты аттестации преподавателей, результаты инновационной деятельности;
- оценка профессионального уровня творческой деятельности педагогов и учащихся, результативность участия в различных массовых мероприятиях – конкурсах, выставках, соревнованиях и др.

4.Структура самообследования

4.1. Общие сведения об образовательном учреждении;
4.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
4.3. Общие сведения об организации дополнительного образования;
4.4. Основные показатели образовательных результатов обучающихся;
4.5. Организация и проведение массовых мероприятий;
4.6. Кадровое и методическое обеспечение образовательного процесса;
4.7. Инфраструктура образовательной организации;

4.8. Система работы учреждения по охране труда и общей безопасности;
4.9. Общие выводы и предложения по результатам самообследования деятельности МБОУ ДО «Станция юных техников».

5.Отчет о результатах самообследования

5.1.Результаты самообследования МБОУ ДО «СЮТ» оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.
5.2.Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 01 апреля текущего года.
5.3.Результаты самообследования рассматриваются на заседании педагогического совета.
5.4.Отчет подписывается руководителем МБОУ ДО «СЮТ» и заверяется печатью учреждения.
5.5.Размещение отчета по самообследованию МБОУ ДО «СЮТ» на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его Учредителю производится в срок не позднее 20 апреля текущего года.