МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО

Подписано цифровой подписью: МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО
DN: 1.2.840.113549.1.9.2=2456006316-245601001-003779408899, email=uobuh2@yandex.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C303032343536303036333136, 1.2.643.100.3=120B303337373934303838393 9, 1.2.643.100.1=120D313032323430313538393373337, title=Директор, o=МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО, street=УЛ МИРА, ДОМ 11А, l=Назарово, st=24 Красноярский край, c=RU, givenName=Лариса Юрьевна, sn=Ильина, cn=МБОУ ДО "СЮТ" Г. НАЗАРОВО
Дата: 2021.12.29 15:14:40 +07'00'

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
Протокол 3
от «09» января 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом № 01-о/д от 09.01.2020г.
директор МБОУ ДО «СЮТ»
г.Назарово
Л.Ю. Ильина

Положение
о педагогическом совете
муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников»
г. Назарово Красноярского края.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности педагогического совета (далее – Педагогический совет) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» (далее – Учреждение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, ст. 26, п. 4;
- Устава Учреждения.

1.2. В своей деятельности педагогический совет руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными и программными документами края, Уставом Министерства образования и науки России, Министерства образования Красноярского МБОУ ДО «СЮТ», настоящим положением.

1.3. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

1.4. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающее в Учреждении на основании трудового договора по основу месту работы.

1.5. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать с правом совещательного голоса руководители других коллегиальных и инициативных органов, советов родителей и обучающихся.

1.6. Педагогический совет действует – бессрочно.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Педагогический совет:

- разрабатывает программу развития Учреждения по согласованию с Учредителем, учебный план, дополнительные общеобразовательные программы;
- принимает решения о ведении платной образовательной деятельности по конкретным дополнительным общеобразовательным программам Учреждения;
- рассматривает предложения по представлению педагогических работни ков к награждению государственными и отраслевыми наградами;
- подводит итоги деятельности Учреждения за полугодие, год;
- обобщает результаты деятельности педагогического коллектива по различным направлениям деятельности;
- решает вопросы о поощрении обучающихся, вовлечении родителей.

3. Организация работы педсовета

3.1. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.2.Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по инициативе директора, либо по требованию не менее 1/3 педагогических работников Учреждения.

3.3. Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Педагогического совета и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического совета.
3.4. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогических работников.
3.5.Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета является обязательным для всех педагогических работников Учреждения.

4. Документация педагогического совета

4.1.На заседании ведется протокол.
4.2. В протоколе заседания фиксируется: место и время проведения. присутствующие на заседании, повестка дня заседания, ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
4.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
4.4. Протоколы заседаний педсовета хранятся в административном отделе Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.
5.2. Все вносящиеся изменения и дополнения подлежат обязательному обсуждению и утверждению на заседании педагогического совета.
5.3. Изменения и дополнения в настоящее положение действуют с момента их утверждения приказом директора.